



COPIA

Comune di Pozzolo Formigaro

Reg. Gen N. 3

Del 24 marzo 2023

SETTORE - AREA FINANZIARIA

Determinazione n. 3

OGGETTO: Impegno di spesa per la fornitura di carta A4 per fotocopiatrici e stampanti - affidamento alla ditta Valsecchi Cancelleria S.r.L. P.IVA 09521810961 con sede a Milano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 13 del 29/12/2022 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario alla sottoscritta;

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9/2023 in data 15/03/2023 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/2023 in data 15/03/2023, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla fornitura di risme di carta per fotocopiatrici e stampanti in dotazione agli uffici comunali;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia, in particolare l'art. 5 co. 2 dello stesso, disciplinante gli acquisti di importo non superiore ad € 30.000,00 I.V.A. esclusa, il quale prevede la possibilità di affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio;

CONSIDERATO, altresì, che in applicazione ai disposti dell'art. 36, comma 2 lett. a) e art. 37 comma 1, del D.Lgs 50/2016 le stazioni appaltanti per affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possono procedere autonomamente mediante affidamento diretto;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VERIFICATA la centrale di committenza regionale SCR Piemonte, nella quale l'unica Convenzione presente per la fornitura di carta per fotocopiatrici, prevede una spesa complessiva più elevata.

VERIFICATA, ulteriormente, la presenza nel Mepa, tramite consultazione del catalogo e del relativo listino, del prodotto di nostro interesse, consistente in "Carta A4 per fotocopiatrici";

VALUTATE le varie offerte presenti in Mepa e considerata quale migliore rispondente alle esigenze del Comune la proposta della ditta Valsecchi Cancelleria S.R.L. per prezzo, qualità e quantità di fornitura;

CONSIDERATO pertanto di procedere all'acquisto di n. 300 risme di carta bianca gr.80 A4 GO COPY e che il prodotto viene proposto dalla ditta Valsecchi Cancelleria S.R.L. P.IVA 09521810961 Via Larga n. 8 - 20100 - Milano al prezzo di € 3,60 IVA esclusa a risma.

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato emesso in data 12/03/2023;

VISTO l'ordine diretto di acquisto (O.d.A.) n. 245525 del 24/03/2023 allegato alla presente;

D E T E R M I N A

- di affidare alla Ditta Valsecchi Cancelleria S.R.L., Via Via Larga n. 8 - 20100 – Milano la fornitura di n. 300 risme di carta bianca gr 80 A4 GO COPY al prezzo di € 3,60 a risma per un totale di € 1.080,00 IVA esclusa.
- di impegnare la somma di € 1.317,60 IVA compresa al Bilancio di Previsione 2023/2025 competenza 2023 – Capitolo di Spesa 204/13 – Missione/Programma 01/03 – tit. 1 – Macro Aggregato 103 – COD.01/03/1/103/01.3/1201.

- di dare atto che il codice CIG assegnato è il seguente: **ZA135ECF46**;
- di stabilire che la ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 relativi alla fornitura in oggetto.

Pozzolo Formigaro, 24 marzo 2023

IL RESPONSABILE AREA
FINANZIARIA
F.to D'Alessandro dott.ssa Antonietta

Si attesta la regolarità contabile
la copertura finanziaria
Art. 147 bis Dl.gs. 267/2000 e s.m.i.

Registrazione Capitolo o Spesa/ Entrata	Art.	Impegno anno	Impegno numero	Acc. anno	Acc. numero	Importo	Cred./Deb.
204	13	2023	217			1.317,60	VALSECCHI CANCELLERIA S.R.L.

Pozzolo Formigaro, li 24 marzo 2023

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to D'ALESSANDRO DOTT.SSA
ANTONIETTA