



COMUNE DI POZZOLO FORMIGARO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25
DEL 27/02/2023

OGGETTO: AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE IMPORTI DIRITTI DI SEGRETERIA SUGLI ATTI IN MATERIA DI SUAP.

L'anno **duemilaventitre**, addì **ventisette**, del mese di **febbraio**, alle ore **14:30** nella Sala delle adunanze.

All'appello risultano:

N°	Cognome e nome	Carica	Pr.	As.
1.	MILOSCIO DOMENICO	Sindaco	X	
2.	PAPPADA' FELICE	Assessore	X	
3.	FERRANDO LUCIA	Assessore	X	
4.	MAGGIO ROSARIA	Assessore	X	
5.	CARAMAGNA LORENZO	Assessore	X	
Totale			5	0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott.ssa **MARRAVICINI STEFANIA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. **MILOSCIO DOMENICO** – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Proposta n. 45 del 24.02.2023

OGGETTO: AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE IMPORTI DIRITTI DI SEGRETERIA SUGLI ATTI IN MATERIA DI SUAP.

Parere di regolarità tecnica ex art.49 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.: Favorevole	Firma: Il Responsabile dell'Ufficio SUAP Dott.ssa Stefania Marravicini
Parere di regolarità contabile ex art.49 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.: Favorevole	Firma: Il Responsabile Servizi Finanziari Dott.ssa Antonietta D'Alessandro
Parere di legittimità: Favorevole	Firma: Il Segretario Comunale Dott.ssa Stefania Marravicini

ILLUSTRA l'oggetto il Segretario Comunale Dott.ssa Stefania Marravicini

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 160/2010, è attivo presso il Comune di Pozzolo Formigaro lo Sportello Unico per le Attività Produttive;

Considerato quanto contenuto nell'art. 4, comma 13, del D.P.R. n. 160/2010, il quale prevede che *“il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso”*;

Considerato quanto contenuto nell'art. 12, comma 8, del D.P.R. n. 160/2010, il quale stabilisce che *“le Amministrazioni interessate provvedono all'adempimento dei compiti derivanti dal presente regolamento con le risorse umane, strumentali e finanziarie previste a legislazione vigente e, comunque, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica”*;

Considerato che si intende differenziare la misura delle spese e dei diritti in funzione delle varie tipologie di procedimenti;

Considerato, al fine di dare copertura alle spese funzionali del SUAP, che il sistema organizzativo debba essere adeguato per l'offerta di servizio in argomento, sia relativamente al personale assegnato allo Sportello, sia alla tecnologia e strumentazione di cui lo stesso è stato dotato, in linea con quanto previsto in termini di obbligatorietà prevista per il servizio medesimo;

Ritenuto, altresì, di prevedere la misura delle spese e dei diritti in relazione ai procedimenti riguardanti il SUAP;

Dato atto che la misura delle spese e dei diritti di cui alla presente delibera debbono considerarsi così come stabilito fatti salvi gli aggiornamenti e le modifiche che la Giunta comunale riterrà opportuno apportare;

Visti:

- il D.Lgs. n. 446/1997;
- il D.P.R. n. 160/2010;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e in special modo:
 - l'art. 42, comma 2, lett. f), che attribuisce al Consiglio Comunale la *“istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi”*;
 - l'art. 172 relativo agli allegati al bilancio di previsione;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., rispettivamente dal Responsabile del servizio interessato in merito alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in merito a quella contabile del presente atto, nonché dal Segretario Comunale in merito alla legittimità della presente proposta di delibera;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. **Di richiamare** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di approvare**, visto quanto espresso in sede istruttoria, le tariffe ed i prezzi dei diritti di istruttoria relativamente alle pratiche di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) così come riportati nell'Allegato.
3. **Di inviare** la presente delibera agli uffici e servizi comunali competenti per la materia al fine di darne attuazione.
4. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul Sito Istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente, in ottemperanza alle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013.
5. **Di dichiarare**, stante l'urgenza a provvedere, con separata votazione e sempre con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile *ex art. 134, co. 4 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott. MILOSCIO DOMENICO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARRAVICINI STEFANIA

Il sottoscritto,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata il giorno 31 marzo 2023 all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.pozzoloformigaro.al.it per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Addì, 31 marzo 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARRAVICINI STEFANIA

Il sottoscritto,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- È divenuta esecutiva il giorno 10 aprile 2023 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARRAVICINI STEFANIA

Il sottoscritto,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- È stata affissa all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente, nelle forme previste dall'art. 32 comma 1 della legge 18/06/2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 31 marzo 2023 al 15 aprile 2023 ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.

Addì, 31 marzo 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARRAVICINI STEFANIA

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Addì, 31 marzo 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARRAVICINI STEFANIA